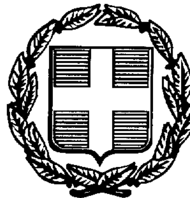




ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 626**

29 Ιουλίου 1996

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Αριθ. Π3α/830 (1)

Κάλυψη δαπάνης επισκευής οικιών και αντικατάστασης οικοσυσκευής πλημμυροπαθών κατοίκων της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης Ηρακλείου.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν.Δ. 57/73 «Περί λήψεως μέτρων Κοινωνικής Προστασίας οικονομικά αδυνάτων» (ΦΕΚ 149 Α΄).

2. Την αριθμ. Δ1α/4232/10.6.94 εγκ. 257 «Περί εφαρμογής του Ν.Δ. 57/73 «Περί λήψεως μέτρων Κοινωνικής Προστασίας των οικονομικά αδυνάτων».

3. Τις διατάξεις της ΔΥ3α/οικ. 158/26.1.96 κοινής απόφασης «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Υγείας και Πρόνοιας Φραγκλίνο Παπαδέλλη και Θεόδωρο Κοτσώνη».

4. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης προκαλείται δαπάνη, η οποία καλύπτεται από το Λογ/σμό Α΄ Κοιν. Βοηθειών της Νομ/κής Αυτ/σης Ηρακλείου.

5. Το αρ. οικ. 786/20.2.96 έγγραφο της Δ/νσης Κοινων. Πρόνοιας της Νομ/κής Αυτ/σης Ηρακλείου με το οποίο ζητείται η κάλυψη της δαπάνης επισκευής δύο οικιών και η αντικατάσταση των οικοσυσκευών τους, τα οποία καταστράφηκαν από τις πλημμύρες στις 31.1.1996.

6. Τις διατάξεις του Ν. 2362/95 άρθρο 22 «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 247 Α΄), αποφασίζουμε:

1. Εγκρίνουμε τη χορήγηση εφ' άπαξ οικονομικής ενίσχυσης το ύψος της οποίας δεν μπορεί να υπερβεί το ποσό του ενός εκατομμυρίου τριακοσίων χιλιάδων δρχ. (1.300.000 δρχ.) σε πλημμυροπαθείς κατοίκους των Κοινοτήτων Πιτσιδίων και Προτορίων της Νομ/κής Αυτ/σης Ηρακλείου.

2. Η σχετική δαπάνη που θα προκληθεί θα βαρύνει τις πιστώσεις του Λογ/σμού Πρώτων Κοινωνικών Βοηθειών της Νομ/κής Αυτοδιοίκησης Ηρακλείου ο οποίος είχε χρηματοδοτηθεί από το Φ300 ΚΑΕ 2656 του Υπουργείου μας, έτους 1994.

3. Η αναγνώριση των δικαιούχων της ανωτέρω εφ' άπαξ οικονομικής ενίσχυσης θα γίνει με απόφαση του οικείου Νομάρχη ή του εξουσιοδοτημένου υπ' αυτού οργάνου, κατόπιν υποβολής εκ μέρους της ενδιαφερομένης σχετικής αίτησης και δικαιολογητικών που θα καθορίσει η Νομαρχιακή Υπηρεσία Πρόνοιας.

4. Δικαιολογητικά για την καταβολή της ανωτέρω εφ' άπαξ οικονομικής ενίσχυσης ορίζονται:

α. Έκθεση καταγραφής ζημιών από την αρμόδια επιτροπή.

β. Αναγνωριστική απόφαση της παρ. 3 της απόφασης αυτής.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 12 Ιουλίου 1996

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ	ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ
Α. ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ	**ΘΕΟΔ. ΚΟΤΣΩΝΗΣ**

Αριθ. 82296 (2)

Τροποποίηση Κανονισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του ΕΦΕΤΕΙΟΥ ΝΑΥΠΛΙΟΥ.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 17 του Κώδικα Οργανισμού δικαστηρίων και κατάστασης δικαστικών λειτουργών (Κυρ. Νόμος 1756/1988) (ΦΕΚ 35/Α/ 26.2.1988), όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 5

του Ν. 1868/1989 (ΦΕΚ 230/Α/10.10.1989) και όπως ισχύει σήμερα.

2. Το άρθρο 29α του Ν. 1558/1985 όπως προστέθηκε με το άρθρο 27 του Ν. 2081/1992 (ΦΕΚ 154/10.9.1992).

3. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις αυτής της απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού προϋπολογισμού.

4. Το έγγραφο του Εφετείου Ναυπλίου με αριθμό 2117/28.6.1996, αποφασίζουμε:

Τη δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως της τροποποίησης του κανονισμού εσωτερικής υπηρεσίας του Εφετείου Ναυπλίου όπως διαμορφώθηκε με την απόφαση της Ολομέλειας του δικαστηρίου αυτού με τον αριθμό 10/1996 η οποία έχει ως εξής:

ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΛΟΓΟΥΣ ΑΥΤΟΥΣ

Καταρτίζει τον Κανονισμό Λειτουργίας της Εσωτερικής Υπηρεσίας του Εφετείου Ναυπλίου και της Γραμματείας του, με το ακόλουθο περιεχόμενο, όπως τροποποιήθηκε συμπληρώθηκε με την παρούσα απόφαση:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΤΟΥ ΕΦΕΤΕΙΟΥ ΝΑΥΠΛΙΟΥ

ΜΕΡΟΣ ΠΡΩΤΟ

Οργάνωση και λειτουργία του Δικαστηρίου

ΚΑΘΟΡΙΖΕΙ

1. Τα τμήματα του Δικαστηρίου τούτου (Εφετείου Ναυπλίου) σε δύο (2): Α) Πολιτικό και Β) Ποινικό.

2. Το αντικείμενο και τις ημέρες συνεδρίασης αυτών και συγκεκριμένα:

Α) ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΤΜΗΜΑ: Το τμήμα αυτό, στο οποίο θα συμμετέχουν όλοι οι Δικαστές του Δικαστηρίου αυτού, θα συνεδριάζει την πρώτη και τρίτη Τετάρτη κάθε μήνα στην αίθουσα συνεδριάσεων του Εφετείου Ναυπλίου και ώρα 10.00΄, επίσης την πρώτη Δευτέρα κάθε μήνα στη μεταβατική έδρα της Καλαμάτας, στο Κατάστημα του Πρωτοδικείου Καλαμάτας (αίθουσα Εφετείου) και ώρα 10.00΄ (σε τριμελή σύνθεση). Το τμήμα αυτό δεν θα συνεδριάζει 1) κατά τις εορτές των Χριστουγέννων (από 20.12 έως 7.1 κάθε έτους) και Πάσχα (από Μεγάλη Δευτέρα έως και την Παρασκευή του Πάσχα), 2) κατά το δεύτερο δεκαπενθήμερο του μηνός Ιουνίου και 3) κατά τη χρονική περίοδο των δικαστικών διακοπών (από 1η Ιουλίου έως 15η Σεπτεμβρίου). Το τμήμα αυτό θα δικάζει όλες τις υποθέσεις που υπάγονται στη δικαιοδοσία και αρμοδιότητα του Δικαστηρίου ανεξάρτητα από το αντικείμενό τους. Από 16.9.1996, ο αριθμός των προς εκδίκαση στο τμήμα τούτο προσδιοριζομένων υποθέσεων, στην μεν έδρα του (Ναυπλίου) δεν πρέπει να υπερβαίνει τις εβδομήντα δύο (72) για κάθε δικάσιμο, εκτός εάν ειδικές συνθήκες, που θα εξετάζονται από τον Προϊστάμενο του Εφετείου, επιβάλλουν την εκδίκαση περισσοτέρων υποθέσεων των εβδομήντα δύο (72), όχι όμως περισσότερες των ογδόντα δύο (82), στη δε μεταβατική του έδρα (Καλαμάτας) δεν πρέπει να υπερβαίνει τις τριάντα πέντε (35), από τις οποίες οι είκοσι (20) θα προσδιορίζονται από το Γραμματέα που ορίζει ο Προϊστάμενος του Δικαστηρίου και οι λοιπές από το Δικαστήριο σε περίπτωση αναβολής από το πινάκιο. Κατ' εξαίρεση στη δικάσιμο του πρώτου δεκαπενθημέρου του μηνός Ιουνίου θα προσδιορίζονται, στην έδρα του Ναυπλίου, προς εκδίκαση μόνο υποθέσεις ειδικών διαδικασιών (πλην εργατικών), ο αριθμός των οποίων δεν πρέπει να υπερβαίνει τις σαράντα (40).

Β) ΠΟΙΝΙΚΟ ΤΜΗΜΑ: Στο τμήμα αυτό θα συμμετέχουν όλοι οι Δικαστές του δικαστηρίου αυτού. Όλες οι συνεδριάσεις των ποινικών δικαστηρίων θα γίνονται τόσο στη μεταβατική έδρα της Καλαμάτας, όσο και εδώ στην έδρα του Ναυπλίου, στις υπάρχουσες ειδικές αίθουσες συνεδριάσεων του Εφετείου και θα αρχίζουν την 9η π.μ. ώρα. Ειδικότερα: Στην έδρα του Ναυπλίου, το Τριμελές Εφετείο Πλημμελημάτων και το Τριμελές Εφετείο Κακουργημάτων θα συνεδριάζουν κάθε Τρίτη όλων των εβδομάδων, πλην της πρώτης Τρίτης κάθε μήνα και κάθε Πέμπτη όλων των εβδομάδων, πλην της πρώτης Πέμπτης κάθε μήνα. Στη μεταβατική έδρα της Καλαμάτας το Τριμελές Εφετείο Πλημμελημάτων και Κακουργημάτων θα συνεδριάζει, όπως όρισε το Π.Δ. 36/96, την πρώτη και την τρίτη Δευτέρα κάθε μήνα, ήτοι την πρώτη Δευτέρα για τα πλημμελήματα κάθε μήνα και την τρίτη Δευτέρα των μηνών Οκτωβρίου, Ιανουαρίου, Μαρτίου και Μαΐου για τα κακουργήματα και μάλιστα στο Κατάστημα του Πρωτοδικείου Καλαμάτας (ειδική αίθουσα). Το Πενταμελές Εφετείο θα συνεδριάζει την Πέμπτη της πρώτης εβδομάδας κάθε μήνα. Το Μικτό Ορκωτό Εφετείο θα συνεδριάζει την Τετάρτη της δεύτερης και τέταρτης εβδομάδας κάθε μήνα, κατά την περίοδο των δικαστικών διακοπών (από 1 Ιουλίου έως και 15 Σεπτεμβρίου) τα ποινικά δικαστήρια θα συνεδριάζουν τις ημέρες που θα ορίζει κάθε χρόνο η Ολομέλεια του Δικαστηρίου τούτου που θα συνέρχεται για τον καθορισμό των τμημάτων των δικαστικών διακοπών. Σε κάθε δικάσιμο: Α) στην έδρα του Ναυπλίου, ο αριθμός των προσδιοριζομένων προς εκδίκαση υποθέσεων α) του Τριμελούς Εφετείου Πλημμελημάτων δεν πρέπει να υπερβαίνει τις είκοσι πέντε (25), από τις οποίες οι είκοσι (20) θα προσδιορίζονται από τον Εισαγγελέα και οι υπόλοιπες από το Δικαστήριο σε περίπτωση αναβολής σε ρητή δικάσιμο, β) του Τριμελούς Εφετείου Κακουργημάτων δεν πρέπει να υπερβαίνει τις δέκα (10), από τις οποίες δύο (2) δεν θα αφορούν στην ουσία της κατηγορίας (καθορισμός συνολικής ποινής κ.λπ.), γ) του Πενταμελούς Εφετείου δεν πρέπει να υπερβαίνει τις επτά (7), από τις οποίες δύο (2) δεν θα αφορούν στην ουσία της κατηγορίας (καθορισμός συνολικής ποινής, αναστολή εκτελέσεως κ.λπ.) και δ) του Μικτού Ορκωτού Εφετείου δεν πρέπει να υπερβαίνει τις δύο (2), Β) στη μεταβατική έδρα της Καλαμάτας, ο αριθμός των προσδιοριζομένων προς εκδίκαση υποθέσεων του Τριμελούς Εφετείου Πλημμελημάτων και Κακουργημάτων δεν πρέπει να υπερβαίνει τις 25 και 10, από τις οποίες οι 20 και 7 αντίστοιχα, θα προσδιορίζονται από τον Εισαγγελέα και οι υπόλοιπες από το Δικαστήριο, σε περίπτωση αναβολής σε ρητή δικάσιμο. Το Συμβούλιο Εφετών (Τριμελές και Πενταμελές) θα συνέρχεται σε ημέρες και ώρες που θα ορίζει κάθε φορά ο Προϊστάμενος του Δικαστηρίου ή ο Προεδρεύων του Συμβουλίου Εφέτης, στο Κατάστημα του Εφετείου. Επίσης και τα Υπηρεσιακά Συμβούλια του Εφετείου θα συνέρχονται σε ημέρες και ώρες που θα ορίζει ο Προϊστάμενος του Εφετείου.

ΜΕΡΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Οργάνωση και λειτουργία της Γραμματείας του Εφετείου Ναυπλίου

ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ - ΤΜΗΜΑΤΑ

Τα τμήματα της Γραμματείας του δικαστηρίου τούτου ορίζονται σε τρία (3):

Α) ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ: το τμήμα αυτό θα τελεί υπό την άμεση εποπτεία και επίβλεψη του Προϊσταμένου της Διευθύνσεως της Γραμματείας του Δικαστηρίου τούτου. Στο τμήμα αυτό θα υπηρετεί ένας (1) υπάλληλος και θα περιέρχεται η πάσης φύσεως υπηρεσιακή αλληλογραφία του Δικαστηρίου. Για την εύρυθμη λειτουργία του τμήματος θα τηρούνται τα εξής βιβλία: 1) πρωτόκολλο αλληλογραφίας, 2) πράξεων - αποφάσεων Προέδρου Εφετών, 3) αδειών προσωπικού, 4) εκθέσεων Γραμματέως, 5) βιβλιοθήκης, 6) σκευών και επίπλων, 7) Ολομέλειας και Συμβουλίου Εφετών και 8) μητρώο όλων των δικαστικών και υπαλλήλων των δικαστηρίων της περιφερείας του Εφετείου. Στο Αρχείο του τμήματος αυτού θα τηρούνται οι ατομικοί φάκελλοι των υπαλλήλων του Εφετείου, τα δικαιολογητικά των διαγωνισμών δικηγόρων και συμβολαιογράφων, οι εγκύκλιοι του Υπουργείου Δικαιοσύνης, καθώς και των Προέδρου και Εισαγγελέως Αρείου Πάγου, όπως επίσης και διάφορα έγγραφα και αναφορές διαφόρων αρχών, τα τεύχη Α και Β της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως, οι φάκελλοι της προκαταρκτικής εξέτασης του άρθρου 99 παρ. 11 του Ν. 1756/1988 και κάθε άλλο έγγραφο που είχε σχέση με τη Γραμματεία του Εφετείου. Επίσης στο τμήμα αυτό θα υπάγονται και οι εργασίες σχετικά με τη λειτουργία του Τριμελούς Υπηρεσιακού Συμβουλίου του Εφετείου. Για την εύρυθμη δε λειτουργία του εν λόγω Συμβουλίου θα πρέπει να τηρούνται τα εξής βιβλία: 1) Ερωτημάτων Υπουργείου Δικαιοσύνης, 2) αποφάσεων Υπηρεσιακού Συμβουλίου, 3) προτάσεων Εισαγγελέως προς το Πειθαρχικό Συμβούλιο, 4) αποφάσεων του Πειθαρχικού Συμβουλίου, 5) εφέσεων, 6) πράξεων Προέδρου Εφετών ως Προέδρου Τριμελούς Υπηρεσιακού Συμβουλίου και 7) πρωτόκολλο αλληλογραφίας. Στο αρχείο του τμήματος αυτού θα τηρούνται επίσης οι αποφάσεις του Πειθαρχικού Συμβουλίου και οι σχετικοί φάκελλοι των Πειθαρχικών διώξεων.

2) ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΚΟ: Στο τμήμα αυτό, που θα υπηρετούν έξι (6) υπάλληλοι, υπάγονται 1) η παραλαβή όλων των δικογράφων που εισάγονται για εκδίκαση στο Δικαστήριο (εφέσεων, προσφυγών, αιτήσεων προσδιορισμού οριστικής τιμής μονάδος απαλλοτριώσεως, κλήσεων, ανακοπών κ.λπ.), ο ορισμός της ημέρας και ώρας για τη συζήτηση των υποθέσεων και η εγγραφή τους στα οικεία πινάκια, 2) η τήρηση και η ενημέρωση των αναγκαίων και απαραιτήτων βιβλιών και δη α) καταθέσεως εφέσεων και λοιπών δικογράφων με αλφαβητικό ευρετήριο, β) πινάκια εγγραφής των προς συζήτηση υποθέσεων, Τριμελούς και Πενταμελούς συνθέσεως, γ) ορισμού δικασίμων υπό του Προέδρου, δ) ενδίκων μέσων (αναιρέσεων, αναψηλαφήσεων, ανακοπών), ε) δημοσιεύσεως των αποφάσεων με αλφαβητικό ευρετήριο, στ) Εισηγητών, ζ) πράξεων Δικαστηρίου, η) πιστοποιητικών, θ) πρακτικών Δικαστηρίου, ι) ορκοδοσιών διαδίκων, ια) συντμήσεως ή παρατάσεως προθεσμιών, ιβ) πρακτικών μειοψηφιών, ιγ) καταθέσεως γραμματίων παρακαταθηκών, ιδ) απογραφών και ιε) παραιτήσεως από ενδίκων μέσων, 3) η έκδοση σχετικών πιστοποιητικών, 4) η αρχειοθέτηση και φύλαξη των πολιτικών αποφάσεων, 5) η έκδοση απογραφών και η χορήγηση αντιγράφων και πιστοποιητικών σχετικών με τις αποφάσεις αυτές, η καθαρογραφή των πολιτικών αποφάσεων και των σχετικών πρακτικών συνεδρίασης του πολιτικού τμήματος του Δικαστηρίου τούτου. Ο Προϊστάμενος του τμήματος αυτού και οι άλλοι υπάλληλοι, που υπηρετούν σ' αυτό θα τηρούν το αρχείο του τμήματος που περιλαμβάνει όλες τις πολιτικές αποφάσεις από του έτους 1837 μέχρι σήμερα, τα ευρετήρια των αποφάσεων αυτών, καθώς και τις προτάσεις, εφέσεις, πρακτικά και άλλα έγγραφα προδικασίας.

3) ΠΟΙΝΙΚΟ ΤΜΗΜΑ: Στο τμήμα αυτό, που θα υπηρετούν έξι (6) υπάλληλοι, υπάγονται 1) η τήρηση των πρακτικών συνεδριάσεως των δικαστηρίων του Ποινικού τμήματος και η καθαρογραφή αυτών και των ταυτάριθμων ποινικών αποφάσεων, 2) η έκδοση των οικείων πιστοποιητικών, 3) η τήρηση και η ενημέρωση των βιβλίων είσπραξης τελών ποινικής διαδικασίας, μετατροπής ποινών, αποληψίμων και πειστηρίων, 4) η καθαρογραφή των βουλευμάτων και των σχετικών πρακτικών, ως επίσης η καθαρογραφή των πειθαρχικών αποφάσεων και των πρακτικών. Για την εύρυθμη λειτουργία του τμήματος θα τηρούνται τα εξής βιβλία: 1) αποφάσεων (Πενταμελούς, Τριμελούς, Ανηλίκων, Μικτού Ορκωτού Εφετείου) με αλφαβητικά ευρετήρια, 2) ενδίκων μέσων, 3) αιτήσεων ακυρώσεως διαδικασίας και αποφάσεων, 4) πειστηρίων, 5) καταχωρήσεως αιτήσεων εκδόσεως αντιγράφων και πιστοποιητικών, 6) συντασσομένων δελτίων ποινικού μητρώου, 7) εκπτώσεων και αποδόσεως εγγυήσεων, 8) απογραφών, 9) ειδικών βιβλίων καταχωρήσεως καθαρογραμμένων τελεσιδίκων αποφάσεων όλων των δικαστηρίων (άρθρ. 473 παρ. 3 Κ. Ποιν. Δ., όπως προστέθηκε με το άρθρο 9 του Ν. 969/1979), 10) λιπενόρκων - λιπομαρτύρων, 11) ανακοπών κατά λιπομαρτυριών, 12) αναβλητικών υποθέσεων, 13) αποληψίμων τύπου Α και Β, καθώς και το μισθολογικό μητρώο του προσωπικού (Δικαστών και Δικαστικών υπαλλήλων) του Δικαστηρίου. Ειδικά για τα βουλεύματα πρέπει να τηρούνται τα εξής βιβλία: 1) προτάσεων Εισαγγελέα, 2) βουλευμάτων, 3) αναιρέσεων, 4) παραιτήσεως από ενδίκων μέσων, 5) προτάσεων για την έκδοση διατάξεων, 6) διατάξεων Προέδρου Εφετών Ν. 663/1977 και 7) αποληψίμων. Το αρχείο του ποινικού τμήματος (αποφάσεων και βουλευμάτων) θα τηρείται από δικαστικό υπάλληλο, ο οποίος θα βοηθείται προς τούτο από τους Δικαστικούς Επιμελητές του Δικαστηρίου. Στο εν λόγω αρχείο θα φυλάσσονται οι ποινικές αποφάσεις με τα σχετικά πρακτικά, οι σχετικές δικογραφίες της τελευταίας δεκαετίας, τα βουλεύματα και οι αποφάσεις όλων των Μικτών Ορκωτών Δικαστηρίων της περιφερείας του Εφετείου.

ΜΕΡΟΣ ΤΡΙΤΟ

Οργάνωση και λειτουργία μεταβατικής έδρας

Για την αντιμετώπιση των προβλημάτων του Μεταβατικού Εφετείου στην Καλαμάτα ορίζει και τα εξής:

1) Την προπαρασκευαστική διαδικασία των ποινικών υποθέσεων και τις επιδόσεις στους κατηγορουμένους, μάρτυρες, πραγματογνώμονες, διερμηνείς κ.λπ. θα επιμελείται η Γραμματεία της Εισαγγελίας Εφετών Ναυπλίου.

2) Οι ποινικές δικογραφίες του Μεταβατικού Εφετείου στην Καλαμάτα θα αποστέλλονται τουλάχιστο πέντε ημέρες πριν από τη δικάσιμο, με επιμέλεια της Γραμματείας της Εισαγγελίας Εφετών Ναυπλίου στην Εισαγγελία Πρωτοδικών Καλαμάτας, όπου θα λαμβάνουν γνώση έγκαιρα οι διάδικοι και οι πληρεξούσιοι δικηγόροι τους της Καλαμάτας. Οι Προεδρεύο-

ντες και οι Αντ/λείς Εφετών, για τη μεταβατική έδρα, θα πρέπει έγκαιρα να λαμβάνουν γνώση των εν λόγω δικογραφιών. Ανεξάρτητα από, αυτό με επιμέλεια της Γραμματείας της Εισαγγελίας Εφετών Ναυπλίου, θα παραδίδονται έγκαιρα αντίγραφα των εκκαλουμένων αποφάσεων στον Προεδρεύοντα και τον Εισαγγελέα της μεταβατικής έδρας.

3) Το πινάκιο των ποινικών υποθέσεων θα συμπληρώνεται από τον Γραμματέα της Εισαγγελίας Πρωτοδικών Καλαμάτας με τη σειρά που θα ορίζεται από τον Εισαγγελέα Εφετών, ο οποίος (Γραμματέας) θα το διατηρεί στο γραφείο του και θα το παραδίδει στον Γραμματέα της έδρας προ της συνεδριάσεως μαζί με τις δικογραφίες.

4) Οι Δικαστικοί Υπάλληλοι του Πρωτοδικείου Καλαμάτας που θα ορίζονται ως υπάλληλοι του Μεταβατικού Εφετείου Ναυπλίου με σχετική Πράξη του Προέδρου Εφετών Ναυπλίου, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 παρ. 3 του παραπάνω Π. Δ/τος 36/96, θα συντάσσουν τις οικείες εκθέσεις, θα προσδιορίζουν δικασίμους για τη συζήτηση των εφέσεων επί πολιτικών υποθέσεων, θα προβαίνουν σε εγγραφές στο οικείο πινάκιο, θα μετέχουν στις συνεδριάσεις του Δικαστηρίου (Πολιτικού - Τριμελούς Εφετείου επί πλημμελημάτων και Τριμελούς Εφετείου επί κακουργημάτων), θα συντάσσουν τα πρακτικά, θα επιμελούνται της καθαρογραφής, θεώρησης και υπογραφής των αποφάσεων, θα παραλαμβάνουν τις προτάσεις των διαδίκων και όλα τα αναφερόμενα στο άρθρο 237 του Κ. Πολ. Δικονομίας έγγραφα και θα χορηγούν αντίγραφα δικογράφων, αποφάσεων ως και πιστοποιητικά.

Επίσης οι υπάλληλοι του ποινικού Εφετείου θα ενεργούν σχετικά και ότι επιβάλλεται από το αποτέλεσμα των ποινικών αποφάσεων. Οι παραπάνω υπάλληλοι θα τελούν σε άμεση συνεργασία με τους Προϊσταμένους του Πολιτικού και Ποινικού Τμήματος της Γραμματείας του Εφετείου Ναυπλίου, καθώς και με τον Προϊστάμενο της Διευθύνσεως της Γραμματείας του Εφετείου για τυχόν προκύπτοντα θέματα διεξαγωγής της υπηρεσίας που αφορούν το Μεταβατικό Εφετείο. Για το σκοπό αυτό είναι αναγκαίο να λειτουργήσει στο Πρωτοδικείο Καλαμάτας συσκευή τηλεομοιοτυπίας (FAX) για την αμεσότερη επικοινωνία των υπηρεσιών (Εφετείου Ναυπλίου και Μεταβατικού Καλαμάτας). Οι παραπάνω προϊστάμενοι Τμημάτων και Διευθύνσεως της Γραμματείας του Εφετείου Ναυπλίου θα ασκούν και ανάλογα εποπτεία επί των υπαλλήλλων του Μεταβατικού Εφετείου και μόνο για τα θέματα και τη διεξαγωγή της υπηρεσίας που αφορούν το Μεταβατικό Εφετείο. Προς τούτο και εφόσον παρίσταται ανάγκη, θα μεταβαίνουν στην Καλαμάτα κατά τις ημέρες που θα ορισθούν ως δικάσιμοι στη Μεταβατική έδρα. Η διακίνηση, από και προς Καλαμάτα, των δικογραφιών (πολιτικών και ποινικών) για σύνταξη σκεπτικών, καθαρογραφή, υπογραφή και όσες άλλες ενέργειες απαιτούνται, θα γίνεται, εφόσον δεν υπάρχει άλλος πρόσφορος τρόπος, μέσω των ΕΛΤΑ, με συστημένη αλληλογραφία.

5) Τα αποδεικτικά επιδόσεως κάθε δικασίμου θα αποστέλλονται στην Καλαμάτα εγκαίρως, μερίμνη της Εισαγγελίας Εφετών Ναυπλίου.

6) Καθήκοντα Επιμελητή Δικαστηρίων, στο ακροατήριο του Μεταβατικού Εφετείου στην Καλαμάτα, θα εκτελεί ο οριζόμενος κάθε φορά με Πράξη του Προέδρου Εφετών, ο οποίος (Επιμελητής) μετά το πέρας κάθε συνεδριάσεως θα παραλαμβάνει το πινάκιο και θα το παραδίδει στον Γραμματέα Εισαγγελίας Πρωτοδικών Καλαμάτας και

7) Για τα ένσημα παραστάσεων των δικηγόρων θα επιμελείται ο Εισαγγελέας της έδρας.

Κρίθηκε και αποφασίστηκε στο Ναύπλιο στις 5 Ιουνίου 1996 και δημοσιεύθηκε αυθημερόν.

Ο Πρόεδρος
ΑΝΤΩΝΙΟΣ ΤΩΜΑΔΑΚΗΣ

Οι Δικαστές
ΑΝΤΩΝΙΟΣ ΜΙΧΑΛΑΚΕΑΣ, ΣΠΥΡΙΔΩΝΑΣ ΜΙΧΟΠΟΥΛΟΣ, ΣΩΤΗΡΙΟΣ ΡΕΠΠΑΣ, ΣΠΥΡΙΔΩΝΑΣ ΛΕΜΠΙΔΑΚΗΣ, ΦΑΙΔΩΝΑΣ ΗΣΑΪΑΣ, ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΚΟΥΡΚΑΚΗΣ, ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ ΛΙΑΝΟΣ, ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΠΟΛΥΖΩΓΟΠΟΥΛΟΣ, ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΧΡΥΣΑΕΙΔΗΣ, ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ ΡΟΙΔΗΣ

Ο Εισαγγελέας
ΦΩΤΙΟΣ ΜΑΚΡΗΣ

Η Γραμματέας
ΕΥΘΥΜΙΑ ΠΑΝΤΑΖΟΠΟΥΛΟΥ

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 23 Ιουλίου 1996

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΒΕΝΙΖΕΛΟΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

(3)

Στην Δ2/12616/26/6/1996 Υπουργική απόφαση που δημοσιεύθηκε στο 553/4.7.96/ΦΕΚ (τ.Β΄) γίνονται οι παρακάτω διορθώσεις από το λάθος στο σωστό:

1) Στη σελίδα 5723, 1η στήλη, παρ. 4 και στην 4η σειρά γίνεται η συμπλήρωση από το λάθος «τους» στο σωστό «τους υποχρεώσεις ή έχουν νόμιμα απαλλαγεί από αυτές. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι».

2) Στη σελίδα 5723, 1η στήλη, παρ. 6 και στην 1η σειρά από το λάθος «συμπήρωση» στο σωστό «συμπλήρωση».

3) Στη σελίδα 5723, 1η στήλη, παρ. 6 και στην 4η σειρά από το λάθος «της παρ. 14....» στο σωστό «της παρ. 14 του άρθρου 14».

4) Στη σελίδα 5723, 2η στήλη στην επικεφαλίδα του Άρθρου 6 από το λάθος «ΥΠΟΒΛΟΛΗΣ» στο σωστό «ΥΠΟΒΟΛΗΣ».

5) Στη σελίδα 5724, 1η στήλη στην 4η σειρά από το λάθος «διαγώνισμα» στο σωστό «διαγωνισμό».

6) Στη σελίδα 5724, 1η στήλη παρ. 4 στην 1η σειρά από το λάθος «βάσει» στο σωστό «βάση».

7) Στη σελίδα 5723, 2η στήλη, άρθρο 7, παρ. 1 α) 2η σειρά από το λάθος «υποβάλλει» στο σωστό «υποβάλει».

8) Στη σελίδα 5724, 1η στήλη, στο άρθρο 8:

α) Στη 2η σειρά από το λάθος «υποβάλλουν» στο σωστό «υποβάλουν».

β) Στην 5η σειρά από το λάθος «ιδιωτικά» στο σωστό «Ιδιωτικά».

γ) Στην 8η σειρά από το λάθος «στη» στο σωστό «στην».

(Από το ΥΠΕΠΘ)

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ